

ARTS /Tiivistelmä kypsyysnäytteenä

I Ohjeita tiivistelmän laatimiseen

Seuraavassa on ohjeita tilanteeseen, jossa opiskelija Aalto-yliopiston Taiteiden ja suunnittelun korkeakoulussa (ARTS) laatii tiivistelmän kandidaatti- ja maisteritasoisesta opinnäytteestä. Koulusivistyskielellä kirjoitettu tiivistelmä toimii kypsyysnäytteenä myös niissä tapauksissa, joissa kandidaatin opinnäyte on kirjoitettu muulla kuin koulusivistyskielellä, esim. englanniksi.

Mikä tiivistelmä (abstrakti) on?

Kattava ja selkeä tiivistelmä sisältää seuraavat asiat:

- Mitä opinnäytteesi tarkastelee ja miksi?
- Miten käytännössä teit opinnäytteesi?
- Mitkä ovat opinnäytteesi päätulokset ja löydökset?
- Millaisia päätelmiä/sovellusmahdollisuuksia/suosituksia tuloksista voi johtaa?

Tiivistelmä on itsenäinen kokonaisuus, joka tulee ymmärtää ilman opinnäytteen lukemista.

Mikä on tiivistelmän tarkoitus?

Tiivistelmä

- edustaa tekstinä äärimmäistä kiteytystä opinnäytteen pääasioista
- tarjoaa tiivistyksen koko työn ydinasioista
- esittelee työn aiheen, tavoitteen, menetelmän sekä oleellimmat tulokset
- on opinnäytteen ensimmäinen tekstuaalinen osa ja luo siten ensivaikutelmaa työstä
- auttaa lukijaa päättämään, kannattaako työ lukea.

Kuinka pitkä tiivistelmän tulee olla?

Suomenkielisessä tiivistelmässä on tyypillisesti 200–250 sanaa. Tiivistelmätekstin tulee mahtua alle sivun tilaan. Siksi sisällön tulee olla harkittu ja ilmaisun ytimekästä ja tiivistä. Typografisesti tekstiosa kirjoitetaan rivinvälillä 1.

Itse tekstiosan lisäksi tiivistelmäsivulle tulee valmiiksi osoitettuihin kohtiin muun muassa yliopiston ja sen alaisen korkeakoulun nimi, koulutusohjelma, pääaine, opinnäytteen otsikko, ohjaajan nimi. Lisäksi sivun alareunaan määritetään omaan osioonsa opinnäytettä koskevat ydinsanat, joita on tyypillisesti 4–7.

Missä vaiheessa tiivistelmä kirjoitetaan?

Tiivistelmä kirjoitetaan siinä vaiheessa opinnäyteprosessia, kun tutkielma on valmis. Sen asianmukainen laatiminen saattaa viedä yllättävänkin paljon aikaa, sillä opinnäytteen ydinasioiden tiivistäminen lyhyeksi itsenäiseksi tekstiksi on varsin haastavaa.

Millaista tyyliä tiivistelmässä käytetään?

Miten huoltaa tiivistelmä mahdollisimman laadukkaaksi (vrt. lukijan näkökulma)?

Vinkkejä tiivistelmän tyylikysymyksiin sekä kieliasuun:

- Kirjoita tiivistelmä asiatyylillä ja keskity vahvasti itse asiasältöön.
- Käytä mahdollisimman neutraalia ja objektiivista ilmaisua (vrt. ei mielipiteitä).
- Kirjoita tiivistelmä suorasanaiseen ilmaisumuotoon.
- Älä käytä allekkain luettelointia, taulukoita tai kuviota.
- Vältä tiivistelmässä lähdeviitteitä.
- Huolittele tekstin kieliasu.
- Käytä tekstissä aktiivimuotoa: aseta tiivistelmässä toimijaksi itse tehty työ eli tutkielma, tutkimus, tarkastelu, suunnittelu (*Tämä kandidaattitutkielma tarkasteli - -; Tämä tutkimus keskittyi esittelemään - -; Työn tavoitteena oli esitellä - -*). Pitäydy liialliselta minä-muodon käytöltä. Verbin passiivimuodolla puolestaan voidaan osoittaa asioiden yleistä ilmenemistä ja vallitsevia lainalaisuuksia.
- Käytä preesensmuotoa (nykyaika), kun esittelet tuloksia ja päätelmiä, jotka ovat voimassa.
- Käytä imperfektimuotoa (mennyt aika), kun kuvailet, mitä tutkimuksessa tehtiin ja mitä tuloksia silloin löydettiin.
- Pyydä esimerkiksi joltakin vertaisryhmäläiseltäsi tai ystävältäsi kommentteja tiivistelmäversioon.
- Prosessoi tekstiä saamiesi kannanottojen ja palautteen pohjalta valmiiksi tiivistelmäksi.

II Tiivistelmän rakenne

Tässä osiossa esitellään suuntaviivoja siihen, kuinka taiteen ja suunnittelun alan tiivistelmiä voi laatia rakenteellisesti. Ohjeet ovat suuntaa-antavia, sillä kullakin pääaineella on oma perinteensä. Lisäksi kullakin opinnäytteellä on omat erityispiirteensä. Tiivistelmään heijastuu esimerkiksi se, onko työ produktioluonteinen vai teoreettispainotteinen kirjallisuuskatsaus. Tiivistelmä tulee aina suhteuttaa itse opinnäytteeseen, jota se peilaa.

<p>Tutkimuksen tausta(tilanne), tutkimuksen merkitys</p>	<p>Esittele tutkimuksen konteksti ja asemoi oma työsi siihen nähden. Hahmottele lukijalle, mikä on tutkimuksen tausta/toimintaympäristö/tilanne.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Osoita ammatillinen yhteys ja kenttä, johon opinnäyte yleisesti ja erityisesti kiinnittyy. • Kuvaile aikalaiskeskustelua, jota asiasta alalla käydään. • Esittele, mitä aiheesta tiedetään. • Perustele, miksi työ tehdään: osoita tutkimuksen oleellisuus/tärkeys/kiinnostavuus.
<p>Tutkimusasetelma, työn rajaus</p>	<p>Rakenna työlle tutkimusasetelma.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Määritä tutkimustehtävä; kerro tutkimuksen tavoite. • Esittele tutkimuskysymys/-kysymykset. • Rajaa työn tarkastelunäkökulma.
<p>Teoria, aineisto, menetelmä</p>	<p>Määritä ja syvennä työlle tarkasteluviitekehikko.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esittele teoriatausta. • Luonnehdi aineisto. • Kiinnitä ja perustele aineiston tarkastelu- ja käsittelytapa (tutkimusmenetelmä/-menetelmät). • Esittele tiiviisti, kuinka tutkimus toteutettiin: mitä tapahtui, miten edettiin.
<p>Tulokset/löydökset/ ratkaisu/tuote</p>	<p>Esittele tiiviisti yhteenvedonomaaisesti tutkimuksen tulokset.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Osoita, mitä päätuloksia/löydöksiä työssä saavutettiin. • Kuvaile, mitä havaintoja työstä nousi esille. • Esittele suunnittelun/kokeilun kautta syntynyt tuote ydinominaisuuksiltaan. • Esittele ongelmanratkaisu(t) pääpiirteissään. <p>Huom. Tämä on tiivistelmän oleellisin ja usein myös pisin osio.</p>
<p>Päätäntö/johdopäätöksiä/päätelmiä/ arviointia Mitä tutkimustulokset merkitsevät?</p>	<p>Määrittele sekä arvio tutkimusta ja sen antia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asemoi ja suhteuta tutkimuksen tulokset laajempaan kontekstiin. • Arvio mahdollinen ongelmanratkaisun/ongelmanratkaisujen toimivuus. • Esitä sovellusmahdollisuuksia, mahdollisesti suosituksiakin. • Pohdi tulosten sovellettavuutta käytäntöön • Ilmaise asiat täsmällisesti, ei liian abstraktisti.