

TEAMWORK
First-Aid Kit

TIIMI-
SOPIMUS

1

VIESTINTÄ & VUOROVAIKUTUS



*Mitkä käytännöt tukevat
avointa ja toimivaa
vuorovaikutusta?*

2

YHTEISET TAVOITTEET & PÄÄTÖKSET



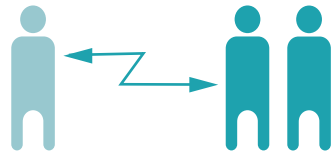
*Mitkä työtavat tukevat
projektin sujuvaa
eteenpäin viemistä?*

3

YHTEISHENKI & OSALLISTUMINEN



*Mitkä käytännöt tukevat
avointa ilmapiiriä
ja tasapuolista
osallistumista?*



1 VIESTINTÄ & VUOROVAIKUTUS



Mitä kanavia käytätte tiimin sisäiseen ja ulkoiseen viestintään?

Mitkä käytännöt tukevat avointa ja toimivaa vuorovaikutusta?

*Miten varmistatte, että kaikki pysyvät ajan tasalla projektiin liittyvistä asioista?
(Esim. tilanteissa, joissa joku henkilö ei pääse osallistumaan tapaamiseen)*

Mitä verkkoalustaa käytätte tiimin yhteiseen etätyöskentelyyn?

*Milloin tapaatte viikottaisten ohjausten ulkopuolella?
(Esim. viikkopalaverit vakioaikaan)*

Miten ja mihin mennessä tiedotatte tiimiä mahdollisista poikkeavista aikatauluista, jotka vaikuttavat osallistumiseen? (Esim. kiireelliset ajanjaksot muilla kursseilla / töissä)



2 YHTEISET TAVOITTEET & PÄÄTÖKSET



Mikä on tiiminne ja sen jäsenten päätavoite kurssille?

Mitkä työtavat tukevat projektin sujuvaa eteenpäin viemistä?

Miten huolehditte työn reilusta jakautumisesta?

Miten kirjaatte ja seuraatte yhteisiä ja kunkin jäsenen tavoitteita ja tehtäviä?

*Miten varmistatte tuotteliaat tapaamiset?
(Esim. fasilitaattorin valinta, agenda tapaamisille, tehtävät päätökset, muistiinpanojen kirjaaminen)?*



3

YHTEISHENKI & OSALLISTUMINEN



*Miten pyritte tukemaan avointa ilmapiiriä tiimin työskentelyssä?
(Esim. kameroiden pitäminen päällä tapaamisissa, kuulumisten vaihto tapaamisten alussa)*

Mitkä käytännöt tukevat avointa ilmapiiriä ja tasapuolista osallistumista?

*Mahdolliset muut tiimityötä tukevat toimintatavat:
Mistä muusta haluatte mahdollisesti tiiminne kanssa sopia?*

Miten varmistatte, että kaikkien osaamista hyödynnetään projektissa?

Miten huolehditte erilaisten näkemysten kuulemisesta ja huomioon ottamisesta?