

Näytteilleasettajien sivut JobTeaserissa

Olemme perustaneet organisaatiollenne profiilisivun JobTeaser-palveluun. Profiilisivu on ehdottomasti tärkein kanava teidän viestiä opiskelijoillemme tavoitteistanne tapahtuman suhteen, minkälaisia mahdollisuuksia teillä on heille, tai mitä ständillänne tapahtuu.

Summer Job Dayn yhteydessä JobTeaserissä julkaistaan:

- kattava tietopaketti Summer Job Dayn näytteilleasettajista (perustiedot toimivat hakukriteereinä opiskelijoille, kuvaustekstejä, kuvia, työpaikkoja, ym.)
- tapahtuman ohjelma sekä ilmoittautuminen niihin (esim. CV & LinkedIn-klinikka)

Alla ohjeet palvelun käyttämiseksi – ensin yleissilmäys ja lopuksi yksityiskohtaiset ohjeet kohta kohdalta. Tulemme päivittämään ja täydentämään näitä ohjeita tarvittaessa.

HUOM! Mikäli olitte mukana Aalto Talent Expossa, voitte käyttää samoja tunnuksia ja täydentää aikaisempaa profiilianne tarvittaessa.

Kuinka käyttää JobTeaseria

Profiilisivulla kannattaa kertoa ainakin perusasiat organisaatiostanne. Vain muutamia kohtia profiilista on pakko täyttää, voitte siis tehdä tämän myös hyvin kevyesti. Yleisesti neuvoisimme, että mietitte minkälaisia **avainsanoja** käytätte tekstissänne tai jopa lisäätte sopivaan kohtaan luettelona. Neuvomme opiskelijoita käyttämään työnantajia etsiessään myös sanahakua (tämän vuoksi pelkät linkit eivät tekstissä toimi, vaan kannattaa kertoa ainakin jotain kirjallisesti). Opiskelijat voivat käyttää esim.

- koulunsa nimeä
- koulutusalaansa
- osaamiansa välineitä tai metodeja
- tai kieltä (jos voitte palkata myös muita kuin suomenkielisiä, pyytäisimme käyttämään avainsanaa **#hiringinternationalstudents**)

Palvelun käyttöönotto

- klikkaa sähköpostitse saamaasi linkkiä ja seuraa palvelun antamia ohjeita salasanasasi vaihtamiseksi

Palveluun kirjautuminen

- Käyttöönoton jälkeen palveluun kirjaudutaan osoitteessa aalto.jobteaser.com/en/recruiter_account/sign_in

Täytä organisaationne tiedot

- **Tarkista organisaation nimi**, jonka olemme antaneet sivullenne. Huomaathan, että voimme joutua lisäämään nimeen tietoa, joka erottaa teidät muista organisaationne osista (esim. maakohtaiset organisaatiot).
- **Tarkista toimiala** ja muut perustiedot organisaatiostanne. Olemme valinneet lähimmän mahdollisen.

- **Vaihda logo ja kansikuva.** Voitte myös lisätä sivullenne kansikuvan (png), tämä ei ole pakollinen.
- **Kirjoita kuvausteksti.** Huomaathan, että palvelun kieli ja suosittelemamme pääkieli on englanti. Jos haluatte käyttää palvelussa suomea, pyydämme teitä kuitenkin aloittamaan sivun lyhyellä englanninkielisellä alustuksella. Tekstiin voidaan lisätä kuvia sekä linkkejä omiin lähteisiin.
- Viimeisenä sivullanne pääset (**Custom message for our students**) julkaisemaan yksinomaan Aalto-yliopiston opiskelijoille tarkoitettua sisältöä.

Työ- ja harjoittelupaikkojen sekä lopputyötoimeksiantojen julkaisu

JobTeaserissa voidaan siis julkaista myös työpaikkoja. Suosittelemme näytteilleasettajille, että julkaisette siellä messujen aikaan haussa olevat paikkanne. Pelkästään Aalto-yliopiston opiskelijoille julkaisu on maksutonta, mutta jos haluatte tavoittaa myös muiden partneriyliopistojen opiskelijoita, perii JobTeaser hinnastonsa mukaisen maksun. Huom! Jos syötätte työpaikan yksitellen eri yliopistoihin, ovat nämä maksuttomia!

Yksityiskohtaiset ohjeet sekä neuvot yritysprofiilin täyttämiseksi

Alla ohjeita jokaisen profiililomakkeen kentän täyttämiseksi. Kenttien nimet on jätetty kääntämättä.

* vain merkityt kohdat ovat pakollisia, muut kohdat eivät näy opiskelijoille, mikäli ne jätetään tyhjäksi

Organization name *

Huomaathan, että olemme voineet lisätä nimeen tietoa, joka erottaa teidät muista organisaationne osista (esim. maakohtaiset organisaatiot).

Industries *

Olemme valinneet lähimmän mahdollisen. Voit valita myös useamman. Tätä kenttää käytetään opiskelijoiden etsiessä työnantajaa JobTeaserista.

Business type *

Tässä kerrotaan opiskelijoille organisaationne tyyppi: Large Company, SME, startup tai Government/Charity/Public Institution tai something else. Myös tällä kentällä opiskelijat voivat hakea työnantajaa.

National ID

Tässä voit antaa organisaationne y- tai VAT-tunnuksen.

Useful links

Voit antaa opiskelijoille eri verkkosivujenne tai sosiaalisen median kanavienne osoitteet.

Logo *

Tämä logo näkyy profiilisivullanne sekä kaikkialla muualla palvelussa, missä yritysprofiiliinne viitataan: työpaikkailmoitukset, tapahtumat, yrityslistaukset.

Tiedoston tulee olla jpg-, png- tai gif-muodossa. Suurin mahdollinen tiedostokoko on 4 Mb. Kuvan resoluution tulisi olla 72 dpi (pixels per inch)

Cover image

Tämä kuva näkyy vain oman profiilisivunne ylälaudassa.

Tiedoston tulee olla jpg-, png- tai gif-muodossa. Kuvan tulee olla 960-1920 pikseliä leveä ja korkeuden tulee olla 312 pikseliä. Suurin mahdollinen tiedostokoko on 4 Mb. Kuvan resoluution tulisi olla 72 dpi (pixels per inch)

Media gallery

Mediagalleriaan voit ladata maksimissaan kuusi kuvaa tai videota. Kuvakoon tulee olla vähintään 965 x 550 pikseliä, ja tiedostokoon maksimi on 4 Mb. Kuville ja videoille tulee antaa myös lyhyet kuvaustekstit.

Company overview

Institutional video

Mikäli organisaatiostanne on olemassa video, joka kuvaa sitä hyvin työnantajana, voi linkin videoon kirjoittaa tähän. Videolle tulee antaa myös otsikko ja halutessasi voit ladata palveluun myös lyhyen otteen videosta.

Key information about your company

Tässä osassa voit antaa opiskelijoille joitain avaintietoja organisaatiostanne: toimitusjohtajan nimi, hänen kuvansa, organisaation perustamisvuosi, henkilöstömäärä, yms. Tämä osa ei ole pakollinen.

Company Overview *

Tässä osassa voit kuvailla organisaatiotanne yleisesti sekä erityisesti työnantajana. Opiskelijoiden mielestä mielenkiintoisimpia tietoja ovat esim. eri liiketoiminta-alueet, tulevaisuudensuunnitelmat, kansainväliset toiminnot. Huomaathan, että myöhemmissä osissa pääset kertomaan enemmän rekrytointitarpeistanne, arvoistanne sekä jakamaan uratarinoita. Teksti voi sisältää kuvia, linkkejä ja sitä voi muotoilla (lihavointi ,kursiivi, yms.).

Our values, our culture

Opiskelijoita kiinnostaa nykyisin hyvinkin suuresti tulevien työnantajien arvot ja kulttuuri. Niillä on jo hyvin iso rooli myös työnantajaa valitessa. Kannattaa käyttää olemassa olevaa materiaalia, esim. jos teillä on arvoja ja työkulttuuria kuvaavia videoita, tarinoita tai uutisia, voi niitä hyvin linkittää tähän.

Required profiles and skills for candidates at your company

Tässä osassa suosittelemme kuvaamaan yleisellä tasolla minkälaisia rooleja organisaatiossanne on tai minkälaisia taitoja teille haetaan. Yksityiskohtaiset työpaikkailmoitukset voitte julkaista JobTeaserin työpaikkaosiossa, ne nousevat profiiliinne automaattisesti.

Recruitment

Contact details

Voit antaa tässä opiskelijoille yhteystietonne, joihin he voivat olla yhteydessä mikäli ovat kiinnostuneita hakemaan teille.

Recruitment process

Voit tässä kuvata organisaationne rekrytointiprosesseja. Suosittelemme kertomaan niistä ainakin peruspiirteet.

Content

Custom message for our students

Tämä osio näkyy vain Aalto-yliopiston opiskelijoille. Suosittelemme, että kerrotte tässä esim.

- mitä tavoittelette Summer Job Dayhin osallistumisella,
- mitä osastollanne tapahtuu tapahtumapäivänä,
- mitä tarjoatte (työpaikat, tapahtumat, ohjelmanumerot) ja
- ketä toivotte osastollanne tapaavanne.

Parhaan kokemuksen saatte työnantajainakin, kun opiskelijoilla on etukäteen tieto ketä osastollanne voi tavata (ja mihin aikaan).

Tässä voitte (kuten myös joissain aikaisemmissa osissa) kertoa opiskelijoille myös uratarinoita (kuvien liittäminen tähän kohtaan ei ole mahdollista). Uratarinat kuvaavat yrityskulttuurianne ja parhaiten ne palvelevat myös opiskelijoita, mikäli uratarinat tulevat yliopistomme alumneilta.

Mielenkiintoinen uratarina voi sisältää esim.

- erilaisia urapolkuja, jopa epäonnistumisia jos niistä voi oppia jotain
- oppimiskokemuksia
- nykyisten työtehtävien kuvauksia

Joitain uratarinan kirjoittamista helpottavia kysymyksiä:

1. Miten olet päätenyt nykyiseen tehtävääsi?
2. Mikä tekee työstäsi ammatillisesti mielenkiintoisen?
3. Mitkä ovat tärkeimmät taidot työsi kannalta?
4. Lisäksi: koulutusohjelma / -ala, valmistumisvuosi, opiskelijavaihto- tai harjoittelukokemus tai sivuaine