

24.5.2018

REKISTERISELOSTE

EU:n tietosuojasetus, 2016/679, voimaan 25.5.2018

liite tietosuojaselosteeseen

HELSINGIN KAUPPAKORKEAKOULUN TUKISIÄÄTIÖN APURAHOIHIN LIITTYVÄT HENKILÖTIEDOT

Rekisterinpitäjä

Helsingin kauppakorkeakoulun tukisäätiö sr.

0116485-9

Käyntiosoite: Runeberginkatu 14-16, 00100 Helsinki

Postiosoite: PL 21210, 00076 Aalto

puhelin + 358 50 373 2241

sähköposti tukisaatio-biz@aalto.fi tai tuula.murremaki@aalto.fi

Rekistereistä vastaava henkilö

Tuula Murremäki, KTM, toimistonhoitaja

yhteystiedot yllä

Peruste Rekisterinpitäjä toteuttaa sääntömääräistä tehtäväänsä myöntämällä apurahoja hakemuksesta. Tietojen käsittely apurahatoiminnan rekisterissä perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun. Rekisterinpitäjän ja rekisteröitävän oikeuksien tasapaino on varmistettu siten, että:

- a) rekisterissä ei käsitellä arkaluonteisia tietoja; ja
- b) sellaisia tietoja, joiden käsittelyyn liittyy erityisiä riskejä, kuten henkilötunnus ja tilinumero, käsitellään mahdollisimman rajoitetusti, ja niitä säilytetään vain sen ajan kuin on välttämätöntä (tietojen minimoinnin ja säilytyksen rajoittamisen periaatteet).

Käyttötarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa apurahahakemusten vastaanottaminen ja käsittely sekä myönnettyjen apurahojen maksatus ja seuranta.

Rekisterin sisältö

Rekisteriin on tallennettu sähköisesti tai paperille tulostettuna seuraavat hakijaa tai hakijan yhteyshenkilöä koskevat, pääsääntöisesti hakijan itse luovuttamat tiedot, kuten

- nimi
- oppiarvo tai ammatti
- yhteystiedot (osoite, puhelin, sähköposti)
- yhteisön yhteyshenkilö
- toimipaikka
- asiointikieli
- tutkimusryhmän johtajan nimi
- hakemuksen ala
- hakemuksen aihe
- apurahan määrä
- apurahan kesto
- apurahan luokitus
- apurahan käyttötarkoitus
- työsuunnitelma
- työn suorituspaikka
- tieto hakijan aiemmista ja vireillä olevista apurahoista
- hakemuksen liitteet, kuten ansio- ja julkaisuluettelot sekä www-linkit
- tieto henkilön tähänastisesta tieteellisestä tai taiteellisesta toiminnasta
- ulkopuolisen lausunnonantajan arvio hakijasta.

Jos hakija on luonnollinen henkilö, tallennetaan rekisteriin edellä luetellun lisäksi sähköisesti tai paperille tulostettuna

- henkilötunnus
- sukupuoli
- kotipaikka
- kansalaisuus
- opiskelupaikka
- (tieto hakijan ansiotyövapaudesta)
- (tieto hakijan tutkijakoulupaikasta)
- (tieto hakijan työskentelystä apurahakaudella.)

Jos apuraha myönnetään, tallennetaan rekisteriin sähköisesti hakija-/ yhteyshenkilötietojen lisäksi seuraavat apurahansaajaa koskevat tiedot:

- tilinumero
- maksatusta koskevat tiedot ja maksutapahtumat
- päätöksenteon ajankohtaa koskevat tiedot
- apurahaa koskevat muutokset ja peruutukset
- tieto ilmoituksesta verohallinnolle ja Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle
- (apurahansaajan selvitys apurahan käytöstä.)

Henkilötietojen säilytys

Peruste tietojen säilyttämiselle on rekisteröitävän yksiselitteistä yksilöimistä edellyttävä rekisteröitävän ja rekisterinpitäjän oikeusturvan varmistaminen, apurahojen maksaminen ja käytön seuranta sekä tietojen toimittaminen verohallinnolle ja Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle (L 1280/2006 141 b §).

Muut henkilötiedot

Rekisterinpitäjän apurahatoiminnan mahdollistamiseksi, kehittämiseksi ja avoimuuden varmistamiseksi sekä hakijan aiemman apurahahistorian selvittämiseksi muut henkilötiedot säilytetään seuraavasti:

1. Päätöspöytäkirjojen liitetiedot

Kaikista hakemuksista säilytetään tulostettuna pysyvästi

- nimi
- hakemuksen ala
- hakemuksen aihe
- apurahan määrä
- (kotipaikka)
- (syntymävuosi.)

2. Paperille tulostettuna säilytettävät tiedot

- a. Hyväksytyjen hakemusten täydelliset tiedot voidaan säilyttää tulostettuna pysyvästi.
- b. Hylättyjen hakemusten täydelliset tiedot voidaan säilyttää tulostettuna korkeintaan kymmenen vuotta.

3. Sähköisesti tallennettavat tiedot

- a. Hyväksytyjen hakemusten täydelliset tiedot voidaan säilyttää sähköisesti pysyvästi.
- b. Hylättyjen hakemusten täydelliset tiedot voidaan säilyttää sähköisesti korkeintaan kymmenen vuotta. Tämän jälkeen säilytetään hakijoiden yhteystiedot, jotta heitä voidaan myöhemmin pyytää osallistumaan Helsingin kauppa- korkeakoulun tukisäätiön pitkän aikavälin seurantatutkimuksiin.

4. Anonymisoitutieto

Rekisterinpitäjä säilyttää pysyvästi tilasto- tai tutkimustarkoituksia varten osan tiedoista siten, ettei rekisteröidyn tunnistaminen ole enää mahdollista.

Henkilötietojen käyttö hakemusten arvioinnissa

Rekisterinpitäjä käyttää hakemusten arviointiin ulkopuolisia asiantuntijoita, joilla on pääsy arviointityön kannalta välttämättömiin tietoihin sekä vaitiolovelvollisuus.

Apurahahakemuksen käsittelyn aikana rekisterinpitäjä voi vaihtaa tarvittavia tietoja muiden rahoittajatahojen kanssa rahoituksen kokonaistason varmistamiseksi ja päällekkäisten myöntöjen välttämiseksi.

Henkilötietojen ja päätöksenteon perusteiden julkisuus

Rekisterinpitäjä julkistaa seuraavat tiedot kaikista apurahansaajista:

- nimi
- oppiarvo tai ammatti
- hakemuksen aihe
- apurahan määrä

Julkistamisen perusteena on lakiperusteisen apurahajärjestelmän nauttiman julkisen luottamuksen ylläpitäminen sekä päällekkäisten apurahamyöntöjen välttäminen.

Rekisterinpitäjä suojaa hakijoiden, lausunnonantajien ja asiantuntijoiden oikeutta yksityisyyteen eikä luovuta hakemuksia koskevia lausuntoja tai arvioita.

Käsittelyn rajoittaminen

Henkilötietojen päivitys- ja katseluoikeuksia on rajoitettu sekä henkilöllisesti että ajallisesti rekisterinpitäjän sisäisin, keskitetysti hallinnoituin käyttöoikeuksin.

Rekisteröidyn pääsy tietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin. Rekisteröidyllä ei kuitenkaan ole oikeutta saada tietoa itseään koskevista lausunnoista taikka niiden sisällöstä. Tietojen luottamuksellisuudella suojataan lausunnonantajan oikeutta yksityisyyteen ja varmistetaan lausunnon arvo Rekisterinpitäjälle.

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen oikaisemista taikka käsittelyn rajoittamista. Lisäksi hänellä on oikeus vastustaa käsittelyä. Rekisterinpitäjällä on oikeus pyytää harkitsemansa lisätiedot pyynnön esittäjän henkilöllisyyden vahvistamiseksi. Pyyntöön vastataan kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Samassa ajassa ilmoitetaan mahdollisesta määräajan pidentämisestä ja viivästymisen syistä.

Oikeus peruuttaa suostumus

Henkilötietojen käsittely apurahatoiminnan rekisterissä ei perustu suostumukseen.

Oikeus tehdä valitus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuojasetusta.

Pakollisuus

Rekisteröitävän henkilötietojen luovuttaminen rekisterinpitäjälle on apurahahakemuksen vastaanottamisen ja käsittelyn edellytys.

Seuraamukset tietojen antamatta jättämisestä

Rekisteröitävän henkilötietojen luovuttamatta jättämisestä tai ennen päätöksentekoa tapahtuvasta käsittelyn rajoittamisesta seuraa hakemuksen poistaminen käsittelystä.

Automaattinen päätöksenteko

Rekisteriä ei käytetä automaattisen päätöksenteon pohjana ilman erikseen pyydettävää nimenomaista suostumusta.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Hakemusten sähköiset tiedot ovat Helsingin kauppakorkeakoulun tukisäätiön ulkopuolisilla palvelimilla, jotka sijaitsevat lukitussa laitetilassa. Palvelintilassa on kulunvalvonta, kahdennettu UPS-järjestelmä, kahdennettu jäähdytys-

järjestelmä sekä murto- ja paloilmoitusjärjestelmä varmennetulla ilmoituksen-siirrolla. Palvelimet on suojattu palomuurein ja asianmukaisilla suojaustekniikoilla.

Paperille tulostettuja hakemuksia säilytetään lukitussa tilassa.