

Tietosuojailmoitus rekisteröidylle

Tässä ilmoituksessa annetaan EU:n tietosuoja-asetuksen (artiklat 13 ja 14) edellyttämiä tietoja

Rekisterin nimi:	Aalto StartUp Center asiakasrekisteri
Päiväys:	24.08.2018 (29.11.2018)
Rekisterinpitäjä, yhteyshenkilö ja rekisterin vastuhenkilö	<p>Aalto-korkeakoulusäätiö sr Postiosoite: PL 11000, 00076 AALTO Käyntiosoite: Otakaari 24, 02150 Espoo Puhelinvaihte: 09 47001</p> <p>Aalto Start-Up Center Projektijohtaja Marika Paakkala</p>
Tietosuojavastaava ja yhteystiedot	<p>Aalto-yliopiston tietosuojavastaavana toimii Jari Söderström. Postiosoite: PL 11000, 00076 AALTO Käyntiosoite: Otakaari 24, 02150 Espoo Puhelinvaihte: 09 47001 Sähköposti: tietosuojavastaava@aalto.fi</p>
Rekisterin pitämisen tarkoitus ja henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on hallinnoida Start-Up Centerin ja sen kiihdyttömöasiakkaiden välisiä sopimuksiin kuuluvia asioita.</p> <p>Tietoja käsitellään viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (julkisuuslaki 621/1999) ja tietosuojalainsäädännön edellyttämällä tavalla.</p> <p>Aalto Start-Up Center toteuttaa kiihdyttämöpalveluita, jossa asiakastietoja kerätään kiihdyttämösopimuksen tekemiseksi, sopimuksen hallinnoimiseksi ja sopimuksen tulossa voimaan sen toteuttamiseksi.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on sopimuksen täytäntöön paneminen ja rekisterinpitäjän oikeutettu etu.</p>
A: Henkilötietoja kerätään suoraan rekisteröidyltä	Kyllä
B: Henkilötietoja kerätään muualta kuin rekisteröidyltä	Ei

Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötieto-ryhmistä)	<p>Rekisterissä käsitellään seuraavia tarpeellisia henkilötietoja, jotka sisältävät, mutta eivät rajoitu seuraaviin:</p> <p>Yrityksen nimi Yrityksen tiimin jäsenten nimet TUTL –projektien osalta henkilötunnus Sähköpostiosoitteet Puhelinnumerot Osoitteet Sopimuksen voimassaoloaika Sopimuksen päättymisaika</p>
Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät (= luovutukset)	<p>Tietoja käsittelevät vain ne Aalto yliopiston työntekijät tai Aallon toimeksiannosta ja lukuun toimivat henkilöt, joilla on oikeus henkilötietojen käsittelyyn.</p> <p>Yhteystiedot luovutetaan säännönmukaisesti Aalto-yliopiston alumni- ja kumppanuusrekisteriin (CRM).</p>
Tietojen siirrot kolmansiin maihin	<p>Yliopiston tietosuojapolitiikkana on noudattaa erityistä huolellisuutta, jos henkilötietoa siirretään EU:n ja European Economic Area -alueen (EEA) ulkopuolelle maihin, jotka eivät tarjoa EU:n tietosuoja-asetuksen mukaista tietosuojaa. Henkilötiedon siirtäminen EU:n ja EEA-alueen ulkopuolelle suoritetaan tietosuoja-asetuksen vaatimusten mukaisesti.</p>
Henkilötietojen säilytysaika / määrittämiskriteerit	<p>Järjestelmiin tallennettujen henkilötietojen sekä manuaalisen aineiston säilytysajat perustuvat lakiin ja Aalto-yliopiston tiedonohjaussuunnitelmaan.</p> <p>Henkilötietoja säilytetään tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti asiakassuhteen (sopimuksen) voimassaoloajan sekä vähintään kuusi (6) vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen tai hankerahoittajan edellyttämän pidemmän ajan.</p>
Rekisteröidyn oikeudet	<p>Tietojen tarkastusoikeus</p> <p>Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Yliopisto toimittaa pyynnöstäsi tietosi sinulle mahdollisimman pian ilman aiheutonta viivytystä. Määräaika tietojen toimittamiseksi tai tietopyyntöön liittyvien lisätietojen antamiseksi on kuukausi pyynnön vastaanottamisesta. Mikäli tietopyyntö on monimutkainen ja laaja, määräaika voidaan jatkaa kahdella kuukaudella.</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen</p>

Sinulla on oikeus vaatia, että sinua koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi sinulla on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötietosi poistetaan.

Oikeus tulla unohdetuksi

Tietojen käsittelyn oikeusperusteesta riippuen sinulla voi olla oikeus saada henkilötietosi poistettua yliopiston rekisteristä. Tällaista oikeutta ei ole esimerkiksi niissä tapauksissa, joissa henkilötietojesi käsittely on tarpeellista lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai yliopistolle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Tietojesi säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan yliopiston tiedonohjaussuunnitelmaa ja lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Sinulla on oikeus saada yliopistolle toimittamasi henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle yliopiston sitä estämättä. Tämä oikeus koskee tilanteita, joissa tietojen käsittely on automaattista ja perustuu suostumukseen tai sopimukseen.

Voit käyttää oikeuksiasi ottamalla yhteyttä Aalto Start-Up Centeriin ([startupcenter\(at\)aalto.fi](mailto:startupcenter@aalto.fi)).

Oikeus tehdä valitus viranomaiselle

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

Sinulla on oikeus myös nostaa kanne rekisterinpitäjää tai henkilötietojen käsittelijäorganisaatiota vastaan, mikäli katsot oikeuksiasi loukatun sen takia, ettei sinun henkilötietojesi käsittelyssä ole noudatettu tietosuojasetusta.