

TALENT EXPO

12.11.2026
DIPOLI & ONLINE

Aalto Talent Expo 2026

Näytteilleasettajan opas

Talent Expo 12.11.2026 klo 11-17
Dipoli, Otakaari 24, 02150 Espoo

Virtuaalinen ohjelma 10.-11.11.2026
JobTeaser-palvelu

Tästä näytteilleasettajan oppaasta löydät kaiken tarvittavan tiedon
näytteilleasettajana toimimiseen Aalto Talent Expo 2026 -tapahtumassa.

**Tutustuthan oppaaseen huolella etukäteen! Toimitathan tämän
näytteilleasettajan oppaan myös mahdollisille alihankkijoillenne, kiitos!**
Messuja koskeva info ja ohjeistukset koskevat sekä näytteilleasettajia että heidän
mahdollisia alihankkijoitaan.

Lämpimästi tervetuloa Talent Expoon 2026!

Sisällysluettelo

Aalto Talent Expo 2026	1
Näytteilleasettajan opas	1
Aikataulut	3
Messuosaston rakennusaika	3
Messuosaston purkuaika ja siivous.....	3
Messuosastojen tarkat tiedot ja havainnekuvat.....	4
Messuosastoja koskevat ohjeet	7
Messuosastot	7
Tavaroiden kuljetus messuosastolle & kantoapu.....	7
Sähkölaitteet messualueelle	7
Dipolin sijainti & messualue Dipolissa	8
Esteettömyys Dipolissa	9
Pysäköinti.....	9
Langaton verkkoyhteys.....	9
Näytteilleasettajien taukotila ja narikka	10
Näytteilleasettajien ruokailu Dipolissa & ateriapaketit	10
Virtuaalinen Talent Expo -ohjelma	10
Laskutus	11
Tapahtumassa kuvaaminen	11
Vinkkejä onnistuneeseen messuosallistumiseen	11
Ekologisesti kestävä Talent Expo	12
Aalto-yliopiston turvallisemman tilan periaatteet	13

Aikataulut

Tapahtuman aikataulujen noudattaminen on ehdottoman tärkeää, jotta messualueen sekä rakentaminen että purkaminen sujuvat mahdollisimman jouhevasti ja ongelmitta. Huomioitthan, että mikäli aikatauluista poiketaan, on messujärjestäjällä oikeus veloittaa tästä koituva ylimääräinen tilavuokra. Kiitos kun noudatat annettua aikataulua!

Mikäli tarvitsette jotain erityisjärjestelyjä, olkaa hyvissä ajoin yhteydessä sekä messurakentajaan että Talent Expo -tiimiin: talentexpo@aalto.fi.

Lähtökohtaisesti kaikki ständimateriaalit tulee tuoda itse Dipoliin messupäivänä. **Poikkeuksena ovat ulkomailta tulevat näytteilleasettajat, joiden on lähetettävä materiaalit etukäteen.** Näihin tilanteisiin on tarkat ohjeistukset ja näytteilleasettajan tulee olla hyvissä ajoin yhteydessä talentexpo@aalto.fi ohjeiden saamiseksi.

Messuosaston rakennusaika

Näytteilleasettajat pääsevät rakentamaan omia ständejään torstaina 12.11. klo 8.00 alkaen.

Messurakentaja on tähän mennessä toimittanut kaikki ständeille tilatut kalusteet ja rakentanut messualueen kokonaisuudessaan valmiiksi. Ständien tulee olla valmiita klo 11 mennessä kun tapahtuma alkaa. Varaatthan siis riittävästi aikaa oman ständinne valmisteluun!

Messuosaston purkuaika ja siivous

Ständejä saa alkaa purkamaan tapahtumapäivänä aikaisintaan klo 17.00 ja ständi tulee olla purettuna klo 20.00 mennessä.

Huomioitthan, että messuosasto tulee jättää siihen kuntoon kuin se oli tapahtumaan tullessanne, eli kaikki omat materiaalit ja roskat tulee siivota paikalta pois. Dipoliin ei myöskään voi jättää mitään materiaalia tapahtuman jälkeen säilöön. Kaikki tapahtumasta syntyvä jäte tulee lajitella annettujen ohjeiden mukaisesti.

Messuosastoilta syntyvä jäte lajitellaan seka-, muovi- ja pahvijäteastioihin.

Sekajätelava ja muovi- ja pahvijäteastiat sijaitsevat Juhla-aulan uloskäynnistä vasemmalla.

Mikäli ständiä ei ole siivottu ohjeiden mukaisesti, on messujärjestäjällä oikeus periä siivouksesta erillinen maksu.

Messuosastojen tarkat tiedot ja havainnekuvat

Jokaiselle messuosastolle varattua omaa neliömääräistä tilaa ei saa ylittää.

Huomioitahan myös, että Dipolin lattiaan, seiniin tai kattorakenteisiin ei saa kiinnittää mitään.

Löydätte alta havainnekuvat messuosastoista.

Perusstandi: Koko: 4m2, leveys 2 m – syvyys 2 m – korkeus n. 2,5 m



Perusstandi sisältää:

- Toimittamanne materiaalin mukaan brändätty kankainen takaseinä
- Baaripöytä
- Matto
- Kohdevalaisin
- Sähkö, 3-paikkainen pistorasia
- Infotaulu, jossa valitsemanne kohderyhmät
- 2 kpl ateriapaketteja

Tuplaständi: Koko: 8m2, leveys 4 m – syvyys 2 m – korkeus n. 2,5 m



Tuplaständi sisältää:

- Toimittamanne materiaalin mukaan brändätty kankainen takaseinä
- Baaripöytä
- Matto
- Kohdevalaisin
- Sähkö, 3-paikkainen pistorasia
- Infotaulu, jossa valitsemanne kohderyhmät
- 4 kpl ateriapaketteja

Ekstraständi, 8m2, leveys 4 m – syvyys 2 m – korkeus n 2,5 m



Ekstraständi sisältää:

- Toimittamanne materiaalin mukaan brändäty kankainen takaseinä
- Toimittamanne materiaalin mukaan brändäty valoseinä (puolet takaseinästä)
- Valotiski
- Baaripöytä
- Matto
- Kohdevalaisin
- Sähkö, 3-paikkainen pistorasia
- Infotaulu, jossa valitsemanne kohderyhmät
- 6 kpl ateriapaketteja

Ministändi, 3m2, ei seiniä



Ministändi sisältää:

- Baaripöytä
- Kohdevalaisin
- Sähkö, 3-paikkainen pistorasia
- Matto
- Infotaulu, jossa valitsemanne kohderyhmät
- 1 kpl ateriapaketteja

Messuosastoja koskevat ohjeet

Messuosastot

Messurakentajamme WS-Expo Group Oy vastaa lähtökohtaisesti kaikkien messuosastojen rakentamisesta.

Mikäli teillä on omia messurakenteita, joita toivotte käytettävän messurakentajamme rakenteiden sijaan, **tulee teidän olla yhteydessä 15.10. mennessä messurakentajaamme WS-Expoon paul.franzen@wsexpogroup.fi sekä meihin talentexpo@aalto.fi.** Laitattehan viestin vastaanottajaksi molemmat sähköpostiosoitteet.

Mahdollisista omista rakenteista sovitaan aina erikseen, ja on tärkeää huomioida, että rakenteet ovat varmasti paloturvallisia, rakenteellisesti vakaita ja turvallisesti asennettuja eivätkä aiheuta vaaraa muille messuosallistujille. Lisäksi rakenteiden tulee noudattaa voimassa olevia turvallisuusmääräyksiä. Näytteilleasettaja vastaa itse omien rakenteidensa turvallisuudesta ja mahdollisista niistä aiheutuvista vahinko- ja / tai vaaratilanteista.

Tavaroiden kuljetus messuosastolle & kantoapu

2. kerroksen messuosastoille voi tuoda ainoastaan sellaista messumateriaalia, joka on mahdollista kantaa itse portaita pitkin ylös messupäivän aamuna.

Kantoapuna toimii lisäksi muutamia opiskelijoita, jotka auttavat tavaroiden kantamisessa messupäivän aamuna. Tunnistatte opiskelijat Talent Expo Staff -tarrasta. Huomioitthan kuitenkin, että opiskelijoita on rajallinen määrä, ja suosittelemmekin varaamaan riittävästi sekä aikaa että kantajia tavaroiden tuomiseen messuosastolle.

Sähkölaitteet messualueelle

Messuosastolle ei ole sallittua tuoda lämpöä erittäviä laitteita, kuten popcorn- tai hattarakoneita. Syynä tähän on Dipolin automaattinen palohälytysjärjestelmä, joka reagoi lämpöön.

Messuosastolle on sallittua tuoda esimerkiksi pieni jääkaappi, kylmiö jne.

Ilmoitattehan tästä kuitenkin meille etukäteen **26.10. mennessä** sähköpostitse talentexpo@aalto.fi, jotta messurakentajamme osaa suunnitella sähkötyöt etukäteen ja vältymme messupäivänä esimerkiksi sähkökatkoilta.

Dipolin sijainti & messualue Dipolissa

Dipoli sijaitsee Otaniemen kampuksella osoitteessa Otakaari 24. [Täältä pääset tutustumaan Otaniemen kampuskarttaan](#) ja [täältä Google-karttaan](#).

Talent Expo 2026 järjestetään Dipolissa 1. ja 2. kerroksessa. Myös portaiden välitasanteella sijaitsee messuosastoja (ministändejä). Dipoliin on kaksi ulko-ovea, ja tapahtuma-aikana sisäänkäynti tapahtuu Käpyaulan pääovista (A). Rakennus- ja purkuaikana voi käyttää kumpaa tahansa ulko-ovea. Ekstraständejä E1-E6 lähempänä sijaitsee Käpyaulan pääovi, joten suosittelemme sen käyttöä ko. ständien näytteilleasettajille.

Jäteastiat sijaitsevat Juhla-aulan ovista (B) vasemmalla.



Esteettömyys Dipolissa

Dipoli ei valitettavasti ole täysin esteetön. Messut järjestetään kahdessa kerroksessa, joista ylempään kerrokseen pääsee vain portaita pitkin. Esteetön kulku, esimerkiksi pyörätuolilla, on kuitenkin mahdollista hissillä Käpyoven kautta.

Osa osastoista sijaitsee portaiden välitasanteella, jonne ei valitettavasti ole esteetöntä pääsyä.

Haluamme varmistaa, että jokaisella on mahdollisuus osallistua tapahtumaan sujuvasti. Mikäli tarvitset esteettömän reitin, kantoapua tai muuta tukea osallistumiseen, otathan meihin yhteyttä etukäteen: talentexpo@aalto.fi. Autamme mielellämme!

Pysäköinti

Suosittelimme saapumaan tapahtumaan ensisijaisesti julkisilla tai taksilla, sillä Dipolin edustalla on rajallinen määrä pysäköintitilaa. Otaniemen kampukselle pääsee kätevästi esimerkiksi metrolla (pysäkki Aalto-yliopisto) tai runkolinjabussilla 510 (pysäkki Aalto-yliopisto).

Maksuton pysäköinti on mahdollista vain erikseen varatuilla paikoilla, joita on rajattu määrä Otahallin takana olevalla parkkialueelle P1. Dipolin edustalla oleva parkkialue P2 on maksullinen parkkialue. Parkkikuluista vastaa jokainen näytteilleasettaja / organisaatio itse. Löydät nämä alueet yllä olevasta kartasta (P1 ja P2).

Otaniemestä löytyy myös muualta lisää maksullista pysäköintitilaa yleisten pysäköintiohjeiden mukaisesti. [Löydät lisätietoja pysäköinnistä Otaniemessä täältä!](#)

Langaton verkkoyhteys

Messualueella on käytössä AaltoOpen langaton WLAN-verkko, jota voitte käyttää ilman erillisiä tunnuksia. Avoimen verkon kapasiteetti on kuitenkin rajallinen, joten mikäli tarvitsette nopeampaa yhteyttä, varauduttehan omalla langattomalla yhteydellä.

Näytteilleasettajien taukotila ja narikka

Dipolista löytyy näytteilleasettajien oma taukotila, joka sijaitsee Palaver-tilassa.

Taukotilassa on tarjolla välipalalippuja vastaan kahvia ja pientä välipalaa. 1. kerroksesta löytyy myös narikka, jonne näytteilleasettajat voivat viedä tavaransa ja ulkovaatteensa.

Narikka on valvottu klo 19 asti messupäivänä.

Näytteilleasettajien ruokailu Dipolissa & ateriapaketit

Ständipakettiin kuuluu automaattisesti tietty määrä ateriapaketteja. Yksi ateriapaketti sisältää:

- Lounaslippu sis. kahvi
- Välipalalippu sis. kahvi

Voitte tarkistaa lippujen määrän kohdasta *Messuosastojen tiedot ja havainnekuvat*.

Lounas on tarjolla Dipolin Reima-ravintolassa klo 11.00–15.00.

Lounas sisältää lämpimän aterian, vegaanisen ateriovaihtoehdon, salaattipöydän, leipää sekä lounaskahvin. Voitte viedä lounasliput suoraan kassalle ja siirtyä sen jälkeen linjastojonoon. Ravintola löytyy Dipolin toisesta kerroksesta, ja pääsy sinne on alakerran Käpyaulan kautta.

Lisäateriat ja niiden tilaaminen:

Ateriapaketteja on mahdollista tilata lisää **tällä lomakkeella**. Mahdolliset ylimääräiset ateriapaketit laskutetaan jälkikäteen samalla laskulla tapahtumaan osallistumisen kanssa. Voit myös tilata pelkkiä lounas- tai välipalalippuja lomakkeella.

Lisäateriat tulee tilata tiistaihin 13.10.2026 mennessä. Tästä ajankohdasta emme valitettavasti voi joustaa, joten tilaattehan ajoissa tarvitsemanne määrän ateriapaketteja! Myös ruokailu omakustanteisesti paikan päällä on mahdollista.

Virtuaalinen Talent Expo -ohjelma

Osana Talent Expoa järjestetään myös virtuaalista ohjelmaa 10.-11.11.2026.

Virtuaalinen ohjelma toteutetaan JobTeaser-alustalla sekä Teamsissa. Virtuaaliseen messuohjelmaan sisältyy CV- ja LinkedIn -klinikkasessioita, portfolioarviointeja sekä alumni-pikamentorointeja opiskelijoille. Uutena palveluna tarjoamme myös tohtoriopiskelijoiden pikamentorointia.

Mikäli olette ilmoittautuneet johonkin virtuaalisista lisäohjelmista, olemme teihin yhteydessä aikatauluista ja käytännön ohjeista sähköpostitse. Voitte [tutustua lisäohjelmiin tarkemmin täällä](#).

Laskutus

Messuosallistuminen sekä mahdolliset tilatut lisäpalvelut (markkinoinnin lisäpalvelut, ylimääräiset ateriapaketit) laskutetaan tapahtumapäivän jälkeen.

Laskut lähetetään marras-joulukuun aikana. Aalto-yliopiston maksuehto on 30 päivää netto, josta valitettavasti emme pysty poikkeamaan.

Päivitättehan viimeistään 20.11.2026 mennessä laskutustietomme meille, mikäli ette ole näin jo ilmoittautumislomakkeella tehneet. Mikäli teidän täytyy täydentää tai muokata ilmoittautumisenne yhteydessä ilmoittamianne laskutustietoja, lähetättehan nämä tiedot meille sähköpostitse osoitteeseen talentexpo@aalto.fi. Laitattehan viestin otsikkoon "Laskutustiedot / yrityksenne nimi", kiitos!

Tapahtumassa kuvaaminen

Otattehan huomioon, että tapahtumassa kuvataan Aalto-yliopiston viestintä- ja markkinointitarkoituksiin.

Mikäli ette halua itse näkyä kuvissa, ilmoitattehan asiasta itse valokuvaajalle paikan päällä. Huomioithan kuitenkin, että tämä on avoin tapahtuma, jossa myös monet osallistujat ottavat kuvia omiin some- tai viestintäkanaviinsa ja kuvaajalle ilmoittamalla tieto välittyy vain tapahtuman viralliselle valokuvaajalle.

Lisätietoa siitä, kuinka käsittelemme yliopiston viestintään liittyviä tietoja, löydätte [täältä](#).

Vinkkejä onnistuneeseen messuosallistumiseen

Hyvin suunniteltu messuosasto on avain onnistuneeseen messupäivään!

Suosittellemme, että varaatte aikaa ständin huolelliseen suunnitteluun jo ennen tapahtumaa. Huolehdittehan, että avoimet työpaikkanne ovat selkeästi esillä – sekä ständillä että JobTeaserissä, jotta opiskelijat löytävät ne helposti.

Materiaalien kielivalintaan kannattaa kiinnittää huomiota: suositeltavaa on, että materiaali on joko englanniksi tai sekä suomeksi että englanniksi, jotta mahdollisimman moni kävijä saa teistä kattavan kuvan.

Toiminnallisuus ja osallistavat elementit ovat erinomaisia keinoja erottua ja herättää opiskelijoiden kiinnostus. Esimerkiksi pienet aktiviteetit, kyselyt ja arvonnat jäävät usein mieleen ja madaltavat kynnyksiä tulla juttusille. Itse messupäivänä rohkaisemme teitä olemaan ennen kaikkea aktiivisia ja helposti lähestyttäviä. Opiskelijat arvostavat selkeitä esimerkkejä siitä, millaisia tehtäviä tarjoatte ja millaista teillä on olla töissä. Aito kohtaaminen tekee vaikutuksen.

Lähetimme teille ilmoittautumisen yhteydessä **vinkkejä näytteilleasettajille -paketin**, jossa on lisää vinkkejä messuosallistumiseen – suosittelemme tutustumaan siihen huolella ennen tapahtumaa!

Ekologisesti kestävä Talent Expo

Messut toteutetaan kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti. Jokainen messukävijä sitoutuu toimimaan kestävästi ja ympäristövastuullisesti. Näytteilleasettajana sitoudutte ottamaan tämän huomioon sekä messuosaston suunnittelussa että toteutuksessa. Esimerkiksi seuraavilla toimenpiteillä voitte edistää kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti toimimista messuosastollanne:

- **Suosikaa jaettavien painotuotteiden sijaan digitaalisia vaihtoehtoja** (esim. QR-koodeja, joiden takaa tarvittava lisäinfo löytyy). Mikäli käytätte painotuotteita, kannustamme hyödyntämään niiden valmistuksessa ekologisia toteutustapoja kuten tuotteiden valmistamista uusiokäyttömateriaaleista ja / tai kierrätyspaperille painamista
- **Pohtikaa etukäteen jakotuotteiden tarpeellisuutta ja laatua.** Onko jaettavalla tuotteella todellinen tarve vai voisiko joku muu keino olla vielä vaikuttavampi välittämään viestinne kohderyhmälle? Kannustamme myös uusien jakotuotteiden hankinnan sijaan hyödyntämään jo mahdollisia valmiiksi olemassa olevia jakotuotteita
- Mikäli hankitte jakotuotteita tapahtumaa varten, suosittelemme kiinnittämään huomiota siihen, että tuotteet ovat mahdollisimman käytännöllisiä, pitkäikäisiä ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti valmistettuja esim. kierrätys- ja uusiokäyttömateriaaleista, ja niiden jakaminen tapahtumassa on perusteltua
- Ruoka ja juoma ovat perinteisesti opiskelijoiden suosiossa

Minimoidaan yhdessä tapahtuman ympäristövaikutuksia tekemällä kestäviä valintoja. Pienilläkin teoilla on merkitystä – sitoudutaan siis rakentamaan yhdessä kestävää ja ympäristöystävällistä Talent Expoa!

Aalto-yliopiston turvallisemman tilan periaatteet

Edellytämme kaikilta messuosallistujilta [Aallon turvallisemman tilan periaatteiden noudattamista](#) tapahtuman aikana. Emme hyväksy tapahtumassa minkäänlaista epäasiallista kohtelua, kiusaamista emmekä häirintää. Näytteilleasettajana sekä tapahtuman osallistujana sitoudut turvallisemman tilan periaatteiden noudattamiseen. Jos huomaat tai koet epäasiallista käytöstä, ilmoitathan siitä välittömästi tapahtuman järjestäjille tai järjestyksenvalvojalle.

Lämpimästi tervetuloa näytteilleasettajaksi Aalto Talent Expoon 2026!

Jäikö kysyttävää?

Olethan yhteydessä meihin,

Minna Jauho, event producer, minna.jauho@aalto.fi & +358 50 475 2070

Milja Koski, ura- ja rekrytointipalvelut, milja.koski@aalto.fi & +358 50 356 9105